

**ZP-4/2022**

**Stalowa Wola, 5 maja 2022 r.**

## **ZAPYTANIE OFERTOWE**

### **NAZWA ZADANIA (ZAMÓWIENIA)**

**Prowadzenie księgowości przedsięwzięcia MIASTO WYSOKICH LOTÓW, realizowanego w ramach projektu „Modelowe rozwiązania na trudne wyzwania – Plan Rozwoju Lokalnego i Instytucjonalnego Stalowej Woli”**

### **NUMER POSTĘPOWANIA**

**ZP-4/2022**

### **ROZDZIAŁ I. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO**

Nazwa Zamawiającego:

**STOWARZYSZENIE PRZYJACIÓŁ KLASZTORU BRACI MNIEJSZYCH KAPUCYNÓW W STALOWEJ WOLI - ROZWADOWIE - POKÓJ I DOBRO**

Adres Zamawiającego:

**Ul. Klasztorna nr 27, 37-464**

**Stalowa Wola**

Tel.:

**502810851**

Fax: ---

E-mail:

**[pokojidobro@poczta.onet.pl](mailto:pokojidobro@poczta.onet.pl)**

Adres strony internetowej Zamawiającego:

**<http://pokojidobro.org.pl>**

Rodzaj Zamawiającego:

**Zamawiający subsydiowany - Stowarzyszenie**

Numer referencyjny postępowania:

**ZP-4/2022**

### **ROZDZIAŁ II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**

1. Zamawiający, zaprasza do złożenia oferty dla zamówienia publicznego o wartości nieprzekraczającej kwoty 130 000 złotych, zgodnie z art. 2 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2021 r., poz. 1129 ze zm.), zwanej w dalszej treści ustawą PZP.
2. Postępowanie prowadzone jest zgodnie z: zasadą konkurencyjności, zaprezentowaną w Wytycznych Ministra Finansów, Funduszy i Polityki Regionalnej w zakresie udzielania zamówień w ramach Mechanizmu Finansowego EOG na lata 2014-2021 oraz Norweskiego

Mechanizmu Finansowego na lata 2014-2021, mimo, iż szacunkowa wartość zamówienia nie przekracza 50 000 złotych netto.

### **RODZIAŁ III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

1. W ramach realizacji przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązany będzie do:
  - przygotowania umów z wykonawcami zadania,
  - kontroli, pod względem rachunkowym wszystkich dokumentów w ramach tego zadania,
  - sporządzania koniecznych deklaracji ZUS i podatkowych,
  - realizacji wymaganych przelewów środków pieniężnych z tytułu zakupów, wynagrodzeń, składek ZUS i podatków,
  - monitorowania wspólnie z koordynatorem merytorycznym realizacji części kosztorysowej zadania,
  - sporządzania wymaganych umową sprawozdań/raportów w części finansowej, dot. realizacji przedsięwzięcia.
  - współpracy z Zespołem projektowym,
  - kopiowania i archiwizowania dokumentów księgowych,
  - księgowania kosztów i rozliczania,
  - kontroli i monitoringu realizacji wydatków,
  - prowadzenia wyodrębnianej ewidencji księgowej,
  - opisu dokumentacji finansowej,
  - realizacji innych niezbędnych czynności, związanych z obsługą finansową przedsięwzięcia, ustalanych między stronami na bieżąco.
2. Zamawiający przewiduje rozliczenie w formie miesięcznego ryczałtowego wynagrodzenia za powyższe usługi.
3. **Rodzaj zamówienia:**
  - usługi,
  - dostawy,
  - roboty budowlane.
4. **Wspólny Słownik Zamówień (CPV):**  
kody CPV:
  - **79211000-6** - Usługi księgowe

### **ROZDZIAŁ IV. ŹRÓDŁO FINANSOWANIA**

Przedmiot zamówienia realizowany jest w ramach projektu pt.: „MODELOWE ROZWIĄZANIA NA TRUDNE WYZWANIA – Plan Rozwoju Lokalnego i Instytucjonalnego Stalowej Woli”, dofinansowanego z Norweskiego Mechanizmu Finansowego 2014-2021 (85%) oraz z Budżetu Państwa (15%) i wdrażanego w ramach Programu Rozwój Lokalny.

## **ROZDZIAŁ V. SKŁADANIE OFERT CZĘŚCIOWYCH**

Zamawiający nie przewiduje możliwość składania ofert częściowych.

## **ROZDZIAŁ VI. SKŁADANIE OFERT WARIANTOWYCH**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych - oferty wariantowe nie będą rozpatrywane.

## **ROZDZIAŁ VII. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA**

Termin realizacji zamówienia: **od podpisania umowy do 29 lutego 2024 r.**

## **ROZDZIAŁ VIII. SPOSÓB UPUBLICZNIENIA ZAPYTANIA OFERTOWEGO**

Zapytanie ofertowe zostało opublikowane na:

- stronie internetowej Zamawiającego:  
<http://pokojidobro.org.pl>
- stronie internetowej bazy konkurencyjności:  
<https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl>

## **ROZDZIAŁ IX. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIENIA TYCH WARUNKÓW**

1. O udzielenie zamówienia publicznego mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu, o ile zostały one określone przez Zamawiającego w niniejszym Zapytaniu ofertowym. Przez pojęcie Wykonawcy należy rozumieć osobę fizyczną, osobę prawną albo jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, która ubiega się o udzielenie zamówienia publicznego, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia publicznego. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu dokonana zostanie w oparciu o dokumenty złożone przez Wykonawcę w niniejszym postępowaniu za pomocą warunku granicznego – spełnia/nie spełnia.
2. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu:
  - 1) pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.
  - 2) pisemne zobowiązanie, o którym mowa powyżej musi być złożone w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
3. Zamawiający może wykluczyć z prowadzonego postępowania:

Wspólnie działamy na rzecz Europy zielonej, konkurencyjnej i sprzyjającej integracji społecznej.

- 1) Wykonawców, którzy wyrządzili szkodę, nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie oraz wykonane zamówienie obarczone było wadą, powodującą konieczność poniesienia dodatkowych nakładów finansowych lub prac przez Zamawiającego;
  - 2) Wykonawców, którzy nie spełniają warunków udziału w postępowaniu lub nie wykazali braku podstaw do wykluczenia;
  - 3) Wykonawców, z którymi Zamawiający w okresie 3 lat od wszczęcia postępowania rozwiązał albo wypowiedział umowę;
  - 4) Wykonawcę, który z innymi Wykonawcami zawarł porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji między Wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
  - 5) Wykonawców, którzy wykonywali bezpośrednio czynności związane z przygotowaniem prowadzonego postępowania lub posługiwali się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności, chyba że udział tych Wykonawców w postępowaniu nie utrudni uczciwej konkurencji.
4. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy potwierdzający spełnienie następujących warunków dotyczących:

**1) BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA ICH Z POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

W celu uniknięcia konfliktu interesów z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się podmioty powiązane kapitałowo lub osobowo z Zamawiającym. Podmioty powiązane kapitałowo lub osobowo z Zamawiającym, mogą wziąć udział w realizacji przedmiotu zamówienia pod warunkiem, iż Operator Programu Rozwój Lokalny wyraził zgodę na udzielenie im zamówienia pomimo wystąpienia powiązań kapitałowych lub osobowych. W przypadku złożenia najkorzystniejszej oferty przez Wykonawcę powiązanego kapitałowo lub osobowo z Zamawiającym, Zamawiający zwróci się z prośbą do Operatora Programu o wyrażenie zgody na udzielenie zamówienia takiemu Wykonawcy. W przypadku uzyskania zgody możliwe będzie podpisanie umowy z tym Wykonawcą, a w przypadku braku takiej zgody, Wykonawca powiązany kapitałowo lub osobowo z Zamawiającym zostanie wykluczony z postępowania o udzielenie zamówienia.

Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy a Wykonawcą, polegające w szczególności na:

- a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
- b) posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji,
- c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
- d) pozostawaniu w takim stosunku prawnym lub faktycznym, który może budzić uzasadnione wątpliwości, co do bezstronności w wyborze Wykonawcy, w szczególności pozostawanie w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub

Wspólnie działamy na rzecz Europy zielonej, konkurencyjnej i sprzyjającej integracji społecznej.

powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

Zamawiający uzna warunek za spełniony, kiedy Wykonawca złoży oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia, zawarte w **Załączniku nr 1 – Oferta Wykonawcy**.

## **2) SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU W ZAKRESIE:**

### **a) Kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów.**

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.

### **b) Sytuacji ekonomicznej i/lub finansowej.**

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.

### **c) Zdolności technicznej lub zawodowej**

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.

## **ROZDZIAŁ X. WYKAZ DOKUMENTÓW, SKŁADAJĄCYCH SIĘ NA OFERTĘ**

- Załącznik nr 1 - Oferta Wykonawcy** - wypełniony i podpisany przez osobę/osoby uprawnioną/uprawnione do reprezentowania Wykonawcy;
- Upoważnienie do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy**, w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem, o ile nie wynika ono z dokumentów rejestrowych Wykonawcy (jeśli dotyczy).
- Pełnomocnictwo** składane w oryginale lub w kopii poświadczonej notarialnie (jeśli dotyczy) - Wykonawcy, składający ofertę wspólną ustanawiają Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy.

## **ROZDZIAŁ XI. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY**

- Cenę oferty należy określić w **Załączniku nr 1 – Oferta Wykonawcy**, stanowiącym załącznik do niniejszego Zapytania ofertowego.
- Wszystkie ceny, podane w ofercie i innych dokumentach sporządzanych przez Wykonawcę, muszą być wyrażone w złotych polskich.
- Wszelkie przyszłe rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą dokonywane będą w złotych polskich.
- Cena musi być wyrażona w złotych polskich, cyfrowo i słownie, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, z wyodrębnieniem należnego podatku VAT – jeżeli występuje.
- Wykonawca, składając ofertę informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u niego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
- Zaokrąglenia cen w złotych należy dokonać do dwóch miejsc po przecinku według zasady, że trzecia cyfra po przecinku od 5 w górę powoduje zaokrąglenie drugiej cyfry po przecinku w górę o 1. Natomiast jeżeli trzecia cyfra po przecinku jest niższa od 5, to druga cyfra po przecinku nie ulegnie zmianie.

7. Prawidłowe ustalenie podatku VAT należy do Wykonawcy. Konsekwencje zastosowania złej stawki podatku VAT obciążają Wykonawcę.
8. Cena może być tylko jedna za oferowany przedmiot zamówienia, nie dopuszcza się wariantowości cen.
9. Koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi składający ofertę.
10. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
11. Cena brutto powinna zawierać wszystkie koszty i składniki niezbędne do prawidłowego i pełnego wykonania przedmiotu zamówienia, uwzględniając przy tym w szczególności koszty dostawy, podatek VAT oraz wszystkie pozostałe koszty nie ujęte w Zapytaniu ofertowym, bez których nie można prawidłowo wykonać przedmiotu zamówienia.
12. W przypadku, gdy Wykonawca jest osobą fizyczną, cena brutto oferty powinna zawierać podatek od osób fizycznych i wszystkie składniki na ubezpieczenie społeczne (po stronie Wykonawcy i Zamawiającego) lub inne składki i należności przewidziane stosownymi przepisami z tytułu umów cywilno-prawnych.

## **ROZDZIAŁ XII. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY**

1. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami i ich znaczeniem:

Nazwa kryterium	Waga	Sposób oceny	Wzór
Najniższa cena	100% = 100 pkt.	matematyczny	$\frac{\text{Cena oferowana minimalna brutto}}{\text{Cena badanej oferty brutto}} \times 100 = \text{liczba punktów}$

### **Łączna ocena oferty = kryterium „najniższa cena” (maksymalnie 100 pkt.)**

2. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że dwie lub więcej ofert otrzyma taką samą punktację, Zamawiający z Wykonawcami, którzy złożyli te oferty przeprowadzi negocjacje ceny, celem wyłonienia oferty najkorzystniejszej
3. Maksymalna, łączna liczba punktów jaką oferta może uzyskać w wyniku oceny wynosi 100 pkt. Punkty obliczone zostaną z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
4. Kryteria oceny ofert - stosowanie matematycznych obliczeń przy ocenie ofert, stanowi podstawową zasadę oceny ofert, które oceniane będą w odniesieniu do najkorzystniejszych warunków przedstawionych przez Wykonawców w zakresie każdego kryterium.
5. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta Wykonawcy, która spośród ofert niepodlegających odrzuceniu przedstawiać będzie najkorzystniejszy bilans (maksymalna liczba przyznanych punktów w oparciu o ustalone kryteria). Pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z liczbą uzyskanych punktów. Realizacja danej części zamówienia zostanie powierzona Wykonawcy, którego oferta uzyska najwyższą liczbę punktów.
6. W przypadku, gdy dwie lub więcej ofert dla danej części zamówienia uzyskają taką samą liczbę punktów po zsumowaniu kryteriów, Zamawiający wybierze ofertę z niższą ceną.



Wspólnie działamy na rzecz Europy zielonej, konkurencyjnej i sprzyjającej integracji społecznej.

- Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że dwie lub więcej ofert otrzyma taką samą punktację, przy jednoczesnym proponowaniu tej samej ceny, Zamawiający z Wykonawcami, którzy złożyli te oferty przeprowadzi negocjacje ceny, celem wyłonienia oferty najkorzystniejszej.
7. W toku dokonywania oceny złożonych ofert, Zamawiający może żądać uzupełnienia dokumentów lub udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert. Zamawiający odrzuca ofertę Wykonawcy, który w wyznaczonym terminie nie uzupełnił dokumentów lub nie złożył wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień prowadzić będzie do stwierdzenia, iż oferta nie spełnia wymagań Zamawiającego. Zamawiający może odstąpić od wezwania Wykonawcy do złożenia wyjaśnień lub uzupełnienia oferty jeżeli oferta Wykonawcy nie będzie ofertą najkorzystniejszą.
  8. W trakcie dokonywania oceny ofert Zamawiający ma prawo do poprawienia oczywistych omyłek w tekście oferty, w tym omyłek rachunkowych, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, o czym powinien niezwłocznie powiadomić Wykonawcę. Jeżeli Wykonawca nie wyrazi zgody na poprawienie oczywistych omyłek w tekście oferty, to jego oferta będzie odrzucona.
  9. W przypadku rozbieżności pomiędzy ceną podaną liczbowo i słownie, przyjmuje się za prawidłową cenę podaną słownie.
  10. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą, uchyli się od zawarcia umowy, Zamawiający bada, czy spełnia warunki udziału w postępowaniu Wykonawca, który złożył ofertę najwyższej ocenioną spośród pozostałych ofert.
  11. W przypadku, gdy wybrany Wykonawca odstąpi od podpisania umowy na realizację danej części zamówienia, możliwe jest podpisanie umowy z Wykonawcą, którego oferta uzyskała kolejną najwyższą liczbę punktów.
  12. Zamawiający dopuszcza możliwość unieważnienia zamówienia bez wybrania którejkolwiek z ofert i bez podania uzasadnienia.
  - 13. W przypadku złożenia oferty przez podmiot powiązany z Zamawiającym i wybrania oferty tego podmiotu jako najkorzystniejszej, umowa może być zawarta wyłącznie po weryfikacji prawidłowości przeprowadzenia postępowania przez Operatora Programu.**
  14. Ogłoszenie o wyborze najkorzystniejszej oferty zawierać będzie co najmniej: nazwę wybranego Wykonawcy, jego siedzibę oraz cenę zamówienia i zostanie opublikowane na:
    - stronie internetowej Zamawiającego:  
<http://pokojidobro.org.pl>
    - stronie internetowej bazy konkurencyjności:  
<https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl>

### **ROZDZIAŁ XIII. INNE ISTOTNE WARUNKI ZAMÓWIENIA**

1. Jeżeli Wykonawca wraz z ofertą nie złożył dokumentów, o których mowa w Rozdziale X niniejszego Zapytania Ofertowego lub złożone dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wzywa do ich złożenia, uzupełnienia lub do udzielania wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub udzielenia wyjaśnień oferta Wykonawcy

Wspólnie działamy na rzecz Europy zielonej, konkurencyjnej i sprzyjającej integracji społecznej.

- podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Jeżeli w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, Wykonawca nie złożył lub nie uzupełnił lub nie udzielił zadowalających Zamawiającego wyjaśnień, jego oferta podlega wykluczeniu lub odrzuceniu.
2. Inne istotne warunki zamówienia zostały zawarte w projekcie umowy, który stanowi **Załącznik nr 2 do niniejszego Zapytania Ofertowego**.
  3. Zamawiający odrzuca ofertę w sytuacji gdy:
    - 1) jej treść nie odpowiada treści Zapytania ofertowego;
    - 2) nie spełnia warunków wskazanych w Zapytaniu ofertowym;
    - 3) zawiera rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia;
    - 4) została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
    - 5) zawiera błędy w obliczeniu ceny lub kosztu;
    - 6) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
    - 7) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów;
    - 8) w toku dokonywania oceny ofert, Wykonawca nie uzupełnił dokumentów lub nie złożył wyjaśnień w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie;
    - 9) zostanie złożona po terminie.
  4. Jeżeli cena oferty wydaje się rażąco niska w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzi wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi w Zapytaniu Ofertowym, Zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień w tym, złożenie dowodów, dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny, w szczególności w zakresie:
    - 1) oszczędności metody wykonania zamówienia, wybranych rozwiązań technicznych, wyjątkowo sprzyjających warunków wykonania zamówienia dostępnych dla Wykonawcy, oryginalności projektu Wykonawcy, kosztów pracy, których wartość przyjęta do ustalenia ceny nie może być niższa od minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 2207);
    - 2) pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów.
  5. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny, spoczywa na Wykonawcy. Zamawiający odrzuca ofertę Wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.
  6. Zamawiający unieważnia postępowanie w sytuacji gdy:
    - 1) nie złożono żadnej oferty lub gdy oferta została złożona przez Wykonawcę podlegającego wykluczeniu;
    - 2) cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że istnieje możliwość zwiększenia tej kwoty do ceny najkorzystniejszej oferty;
    - 3) postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą;
    - 4) wystąpiła okoliczność powodująca, że realizacja zamówienia nie leży w interesie Zamawiającego.



## **ROZDZIAŁ XIV. MIEJSCE ORAZ TERMIN ZŁOŻENIA I OTWARCIA OFERT**

1. Ofertę należy złożyć **do godziny: 11:00, dnia 13 maja 2022 r.**  
w siedzibie Zamawiającego:  
**ul. Klasztorna 27 - furta,  
37-464 Stalowa Wola**
2. Oferty zostaną otwarte **o godzinie: 11:10, dnia 13 maja 2022 r.**  
w siedzibie Zamawiającego:  
**ul. Klasztorna 27 - furta,  
37-464 Stalowa Wola**
3. Za termin złożenia oferty uważa się datę i godzinę jej wpłynięcia do Zamawiającego.
4. Otwarcie ofert jest jawne.

## **ROZDZIAŁ XV. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY**

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, pod rygorem nieważności w formie pisemnej, w języku polskim, pismem maszynowym, komputerowym albo czytelnym pismem ręcznym, trwałym środkiem pisarskim (nie wypełniać długopisem ścieralnym).
2. W razie złożenia więcej niż jednej oferty przez jednego Wykonawcę, wszystkie złożone przez niego oferty podlegają odrzuceniu.
3. W przypadku planowanego powierzenia części zamówienia podwykonawcom należy wskazać tą informację w **Załączniku nr 1 - Oferta Wykonawcy**.
4. Oferta oraz pozostałe dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie załączników do niniejszego Zapytania Ofertowego, winny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami, co do ich treści.
5. Oferta powinna zawierać wszystkie wymagane dokumenty, oświadczenia, załączniki i inne dokumenty, o których mowa w treści niniejszego Zapytania Ofertowego.
6. Cena brutto winna zawierać wszystkie koszty i składniki do wykonania zamówienia.
7. Oferta oraz wymagane w niniejszym Zapytaniu Ofertowym dokumenty winny być podpisane przez osobę upoważnioną (uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy lub upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy). W przypadku braku pełnomocnictwa lub odpowiedniego umocowania prawnego, Zamawiający będzie wzywał do jego uzupełnienia.
8. Poprawki w ofercie winny być naniesione oraz opatrzone podpisem osoby/osób uprawnionej/upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy.
9. W sytuacji, gdy oferta zawiera informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1655 ze zm.), Wykonawca winien, nie później niż w terminie składania ofert, w sposób nie budzący wątpliwości, zastrzec wraz z uzasadnieniem, które spośród zawartych w ofercie informacji stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa i nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania. Informacje te winny być umieszczone odrębnie od pozostałych informacji zawartych w ofercie, w osobnej wewnętrznej kopercie, oznaczonej klauzulą: **"Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa - nie udostępniać"**.

Wspólnie działamy na rzecz Europy zielonej, konkurencyjnej i sprzyjającej integracji społecznej.

10. Wykonawca nie może zastrzec informacji dotyczących ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach. Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji będzie traktowane jako bezskuteczne i skutkować będzie zgodnie z uchwałą SN z dnia 20 października 2005 r. (sygn. III CZP 74/05) ich odtajnieniem.
11. Ofertę należy dostarczyć za pośrednictwem: poczty, kuriera lub też osobiście do siedziby Zamawiającego.
12. Nie dopuszcza się możliwości składania ofert za pomocą faksu lub drogi elektronicznej. Oferty przesłane faksem, pocztą elektroniczną nie będą rozpatrywane.
13. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie (opakowaniu), oznaczonej nazwą i adresem Wykonawcy oraz napisem o treści:

**Zapytanie ofertowe pn.: Prowadzenie księgowości przedsięwzięcia MIASTO WYSOKICH LOTÓW, realizowanego w ramach projektu „Modelowe rozwiązania na trudne wyzwania – Plan Rozwoju Lokalnego i Instytucjonalnego Stalowej Woli”**

***Nie otwierać do dnia 13 maja 2022 r. do godz. 11:10***

14. W przypadku nie zastosowania się do powyższych wymagań, Zamawiający nie odpowiada za ewentualne zapoznanie się z treścią oferty przed terminem jej otwarcia.
15. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę.
16. Oferta otrzymana przez Zamawiającego po terminie składania ofert będzie przechowywana - bez jej otwierania – przez Zamawiającego, z możliwością odebrania jej osobiście przez Wykonawcę.
17. Zaleca się bieżącą weryfikację stron/y internetowych/ej, na których/ej zamieszczono Zapytanie Ofertowe przez cały okres terminu składania ofert, celem uwzględnienia dokonanych wyjaśnień lub modyfikacji treści Zapytania przy sporządzaniu ofert.

## **ROZDZIAŁ XVI. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI**

1. W postępowaniu komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się zgodnie z wyborem Zamawiającego.
2. Zamawiający będzie porozumiewał się z Wykonawcami przy użyciu środków komunikacji elektronicznej tj. za pomocą poczty elektronicznej. Każda ze Stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt otrzymania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz innych informacji przekazanych przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
3. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przesyłane faksem lub drogą elektroniczną winny być również niezwłocznie przekazywane pisemnie.
4. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści niniejszego Zapytania ofertowego. Zamawiający udziela odpowiedzi wszystkim Wykonawcom niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że

- wniosek o wyjaśnienie treści Zapytania ofertowego wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
5. Zamawiający podkreśla, iż w celu zachowania reguł równego traktowania Wykonawców, ZAMAWIAJĄCY NIE UDZIELA ŻADNYCH USTNYCH I TELEFONICZNYCH INFORMACJI, WYJAŚNIEŃ CZY ODPOWIEDZI NA KIEROWANE DO ZAMAWIAJĄCEGO PYTANIA. Wszelkie ewentualnie udzielone telefonicznie informacje nie będą wiążące dla Zamawiającego i Wykonawców, nie wywołują skutków prawnych dla toczącego się postępowania i nie mogą być podstawą jakichkolwiek roszczeń.
  6. Wszelkie modyfikacje, uzupełnienia i ustalenia oraz zmiany, w tym zmiany terminów, jak również pytania Wykonawców wraz z wyjaśnieniami stają się integralną częścią Zapytania Ofertowego i będą wiążące przy składaniu ofert.
  7. O przedłużeniu terminu składania ofert, jeżeli będzie to niezbędne dla wprowadzenia w ofertach zmian wynikających z modyfikacji Zapytania ofertowego, zawiadomieni zostaną wszyscy Wykonawcy, poprzez opublikowanie stosownej informacji na stronie/ach internetowej/ych na której/ych opublikowano Zapytanie ofertowe.
  8. Przedłużenie terminu składania ofert nie ma wpływu na bieg terminu, w którym Wykonawca może zwracać się do Zamawiającego o wyjaśnienia treści niniejszego Zapytania ofertowego.

## **ROZDZIAŁ XVII. OSOBY ZE STRONY ZAMAWIAJĄCEGO UPOWAŻNIONE DO KONTAKTOWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI**

Nazwa Zamawiającego: towarzyszenie Pokój i Dobro  
Imię i nazwisko: Rafał Kozłowski  
Adres do korespondencji:  
Ul. Klasztorna 27, 37-464 Stalowa Wola  
Tel.: 536399791  
E-mail: rkozlowski@stalowawola.pl

## **RODZIAŁ XVIII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA**

Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert. Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.

## **ROZDZIAŁ XIX. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY.**

Postanowienia umowy zawarto w **Załączniku nr 2 - Projekt umowy**, który stanowi integralną część niniejszego zapytania ofertowego. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany istotnych postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty na warunkach określonych w projekcie umowy.

## **ROZDZIAŁ XX. INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH UZUPEŁNIAJĄCYCH**

Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówienia uzupełniającego.

## **ROZDZIAŁ XXI. OBOWIĄZKI W ZAKRESIE PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH**

1. Ilekroć w niniejszym Zapytaniu ofertowym jest mowa o RODO, należy przez to rozumieć: Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE - ogólne rozporządzenie o ochronie danych (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).
2. Wykonawca ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego jest zobowiązany do wypełnienia wszystkich obowiązków formalno-prawnych związanych z udziałem w postępowaniu. Do obowiązków tych należą m.in. obowiązki wynikające z RODO, w szczególności obowiązek informacyjny przewidziany w art. 13 RODO względem osób fizycznych, których dane osobowe dotyczą i od których dane te Wykonawca bezpośrednio pozyskał. Jednakże, obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 RODO nie będzie miał zastosowania, gdy i w zakresie, w jakim osoba fizyczna, której dane dotyczą, dysponuje już tymi informacjami (por. art. 13 ust. 4). Ponadto Wykonawca zobowiązany jest wypełnić obowiązek informacyjny wynikający z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazuje Zamawiającemu i których dane pośrednio pozyskał, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO. W celu zapewnienia, że Wykonawca wypełni ww. obowiązki informacyjne oraz ochrony prawnie uzasadnionych interesów osoby trzeciej, której dane zostały przekazane w związku z udziałem Wykonawcy w postępowaniu Zamawiający wymaga złożenia przez Wykonawcę oświadczenia o wypełnieniu obowiązków informacyjnych, przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO, którego treść została ujęta w **Załączniku nr 1 - Oferta Wykonawcy**.
3. KLAUZULA INFORMACYJNA – Zgodnie z treścią art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) dalej RODO – Zamawiający informuje, iż:
  - 1) Administratorem Pana/Pani danych osobowych, przetwarzanych w Stowarzyszeniu Pokój i Dobro (nazwa podmiotu) jest Pan Stanisław Cisek – prezes zarządu stowarzyszenia mającego siedzibę w Stalowej Woli ul. Klasztorna 27, 37-464 Stalowa Wola.
  - 2) Wyjaśnień w sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych Pan Stanisław Cisek – prezes zarządu stowarzyszenia mającego siedzibę w Stalowej Woli ul. Klasztorna 27, 37-464 Stalowa Wola., z którym można skontaktować się pod adresem e-mail: **pokojidobro@poczta.onet.pl**
  - 3) Administrator przetwarza Pana/Pani dane osobowe w celu realizacji postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.: **Prowadzenie księgowości projektu "Modelowe rozwiązania na trudne wyzwania – Miasto wysokich lotów"**.
  - 4) , w ramach projektu „MODELOWE ROZWIĄZANIA NA TRUDNE WYZWANIA – Plan Rozwoju Lokalnego i Instytucjonalnego Stalowej Woli”, dofinansowanego ze środków Norweskiego Mechanizmu Finansowego 2014-2021 (85%) oraz Budżetu Państwa (15%), wdrażanego w ramach Programu Rozwój Lokalny, w tym: oceny otrzymanych ofert, wyboru Wykonawcy,

Wspólnie działamy na rzecz Europy zielonej, konkurencyjnej i sprzyjającej integracji społecznej.

- zawarcia i realizacji umowy z Wykonawcą, prowadzenia rozliczeń finansowych z Wykonawcą oraz archiwizacji dokumentacji lub ewentualnego dochodzenia roszczeń.
- 5) Administrator danych osobowych, przetwarza Pana/Pani dane osobowe na podstawie zawartych umów oraz obowiązujących przepisów prawa, wynikających w szczególności z:
    - a) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych),
    - b) umowy między Królestwem Norwegii a Unią Europejską w sprawie Norweskiego Mechanizmu Finansowego na lata 2014-2021 oraz Memorandum of Understanding w sprawie wdrażania Norweskiego Mechanizmu Finansowego na lata 2014-2021 i Regulacji w sprawie wdrażania Norweskiego Mechanizmu Finansowego na lata 2014-2021,
    - c) ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych,
    - d) ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny,
  - 6) Podstawą przetwarzania Pana/Pani danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. b, c i e RODO.
  - 7) Odbiorcami Pana/Pani danych osobowych mogą być:
    - a) Gmina Stalowa Wola oraz jej jednostki organizacyjne i Partnerzy projektu, zaangażowani w realizację projektu;
    - b) Związek Miast Polskich, zaangażowany w realizację wsparcia eksperckiego w ramach projektu;
    - c) Wykonawcy realizujący usługi w ramach projektu i wsparcie na rzecz jego uczestników;
    - d) Ministerstwo Finansów, a także podmioty zaangażowane w realizację Funduszy norweskich;
    - e) Podmioty realizujące zadania z zakresu monitoringu/audytu projektu takie jak: Operator Programu - Ministerstwo Funduszy i Polityki Regionalnej, Krajowy Punkt Kontaktowy, Instytucja Certyfikująca, NMSZ - Norweskie Ministerstwo Spraw Zagranicznych, Instytucja Audytu, której funkcje pełni Departament Audytu Środków Publicznych w Ministerstwie Finansów, Biuro Norweskiego Audytora Generalnego lub jednostka upoważniona do działania w imieniu tych podmiotów;
    - f) Organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa;
    - g) Inne podmioty uprawnione na podstawie przepisów prawa.
  - 8) Pana/Pani dane osobowe nie będą poddawane profilowaniu.
  - 9) Pana/Pani dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
  - 10) W odniesieniu do Pana/Pani danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO.
  - 11) Pana/Pani dane osobowe będą przechowywane zgodnie z przepisami prawa, przez okres co najmniej 5 lat, od dnia przyjęcia przez Komitet Mechanizmu Finansowego i Norweskie Ministerstwo Spraw Zagranicznych Raportu końcowego dla Programu Rozwój Lokalny.
  - 12) Posiada Pan/Pani:



Wspólnie działamy na rzecz Europy zielonej, konkurencyjnej i sprzyjającej integracji społecznej.

- a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pana/Pani dotyczących,
  - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania lub uzupełnienia Pana/Pani danych osobowych, przy czym skorzystanie z prawa do sprostowania lub uzupełnienia nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy,
  - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO, przy czym prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego, a także nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia,
  - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pan/Pani, że przetwarzanie danych osobowych Pana/Pani dotyczących narusza przepisy RODO.
- 13) Podanie przez Pana/Panią powyższych danych jest konieczne do przeprowadzenia postępowania wyłonienia Wykonawcy i zawarcia umowy.

## **ROZDZIAŁ XXII. POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. Zamawiający wykluczy z prac związanych z procedurą wyboru Wykonawcy niniejszego zamówienia osoby, które będą powiązane osobowo lub kapitałowo z Wykonawcami, którzy złożyli oferty.
2. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy a Wykonawcą, polegające w szczególności na:
  - 1) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
  - 2) posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji,
  - 3) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
  - 4) pozostawaniu w takim stosunku prawnym lub faktycznym, który może budzić uzasadnione wątpliwości, co do bezstronności w wyborze Wykonawcy, w szczególności pozostawanie w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.
3. Wykonawca, który przedstawił najkorzystniejszą ofertę w oparciu o ustalone kryteria oceny ofert, zostaje zaproszony do podpisania umowy w siedzibie Zamawiającego.
4. Umowa w sprawie realizacji zamówienia publicznego zawarta zostanie z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszego Zapytania ofertowego oraz danych zawartych w ofercie.



Wspólnie działamy na rzecz Europy zielonej, konkurencyjnej i sprzyjającej integracji społecznej.

5. W przypadku gdyby wyłoniona w prowadzonym postępowaniu oferta na realizację danej części zamówienia została złożona przez dwóch lub więcej Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego Zamawiający zażąda umowy regulującej współpracę tych podmiotów przed przystąpieniem do podpisania umowy o zamówienie publiczne.
6. O miejscu i terminie podpisania umowy Zamawiający powiadomi wybranego Wykonawcę.
7. Przebieg postępowania zostanie udokumentowany w protokole postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
8. Uczestnicy postępowania mają prawo wglądu do treści protokołu postępowania, ofert od chwili ich otwarcia w trakcie prowadzonego postępowania z wyjątkiem dokumentów stanowiących załączniki do protokołu (jawne po zakończeniu postępowania) oraz stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji zastrzeżonych przez uczestników postępowania.
9. Udostępnienie zainteresowanym odbywać się będzie wg poniższych zasad:
  - Zamawiający udostępnia wskazane dokumenty po złożeniu pisemnego wniosku,
  - Zamawiający wyznacza termin, miejsce oraz zakres udostępnionych dokumentów,
  - Zamawiający wyznaczy członka komisji, w którego obecności udostępnione zostaną dokumenty,
  - udostępnienie może mieć miejsce w siedzibie Zamawiającego, w wyznaczonym przez niego terminie.
10. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym Zapytaniu ofertowym zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego.

### **ROZDZIAŁ XXIII. ZAŁĄCZNIKI**

Załączniki składające się na integralną część specyfikacji:

- 1) Załącznik nr 1 – Oferta Wykonawcy
- 2) Załącznik nr 2 - Projekt umowy

Zatwierdzam:

.....  
(podpis osoby uprawnionej  
do reprezentowania Zamawiającego)

Stalowa Wola, dnia ..... 20 ... r.