

Ministerstwo Pracy i Polityki Społecznej	Roczne sprawozdanie merytoryczne z działalności organizacji pożytku publicznego
	za rok 2014

- Formularz należy wypełnić w języku polskim;
- Sprawozdawca wypełnia tylko przeznaczone dla niego białe pola;
- W trakcie wypełniania formularza istnieje możliwość dodawania wierszy oraz zawijania tekstów w polach;
- We wszystkich polach, w których nie będą wpisane odpowiednie informacje, należy wstawić pojedynczy znak myślnika (---).

Data zamieszczenia sprawozdania	2015-07-01
---------------------------------	------------

I. Dane organizacji pożytku publicznego

1. Nazwa organizacji	STOWARZYSZENIE PRZYJACIÓŁ KLASZTORU BRACI MNIEJSZYCH KAPUCYNÓW W STALOWEJ WOLI - ROZWADOWIE - POKÓJ I DOBRO		
2. Adres siedziby i dane kontaktowe	Kraj POLSKA	Województwo PODKARPACKIE	Powiat STALOWOWOLSKI
Gmina STALOWA WOLA	Ulica KLASZTORNA	Nr domu 27	Nr lokalu
Miejscowość STALOWA WOLA	Kod pocztowy 37-464	Poczta STALOWA WOLA	Nr telefonu
Nr faksu	E-mail pokojidobro@poczta.onet.pl	Strona www www.pokojidobro.org.pl	
3. Data rejestracji w Krajowym Rejestrze Sądowym			
4. Data uzyskania statusu organizacji pożytku publicznego	2005-04-05		
5. Numer REGON	18002718900000	6. Numer KRS	0000229275
7. Skład organu zarządzającego organizacji <i>(Należy wpisać imiona, nazwiska oraz informacje o funkcji pełnionej przez poszczególnych członków organu zarządzającego)</i>	Imię i nazwisko	Funkcja	Wpisany do KRS
	Krzysztof Sobiecki	Prezes Zarządu	TAK
	Dariusz Lachowicz	Członek Zarządu	TAK
	Agnieszka Pyć-Kaplita	Członek Zarządu	TAK
8. Skład organu kontroli lub nadzoru organizacji <i>(Należy wpisać imiona, nazwiska oraz informacje o funkcji pełnionej przez poszczególnych członków organu kontroli lub nadzoru)</i>	Imię i nazwisko	Funkcja	Wpisany do KRS
	Mirosław Ptak	Przewodniczący Rady Nadzorczej	TAK
	Zofia Rostek	Członek Rady Nadzorczej	TAK
	Krzysztof Skiba	Członek Rady Nadzorczej	TAK

<p>9. Cele statutowe organizacji</p> <p><i>(Należy opisać cele na podstawie statutu organizacji)</i></p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Działania na rzecz kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i tradycji. 2. Prowadzenie działalności charytatywnej 3. Przeciwdziałanie patologiom społecznym 4. Działania wspierające na rzecz nauki, edukacji, oświaty i wychowania 5. Działania na rzecz osób niepełnosprawnych 6. Działania wspomagające rozwój wspólnot i społeczności lokalnej 7. Działania wspomagające pomoc społeczną, w tym pomoc rodzinom w trudnej sytuacji życiowej, oraz wyrównywanie szans tych rodzin i osób 8. Działania wspomagające rozwój krajoznawstwa, oraz wypoczynku dzieci i młodzieży 9. Działalność na rzecz mniejszości narodowych 10. Upowszechnianie kultury fizycznej i sportu. 11. Działania na rzecz promocji, zatrudnienia i aktywizacji zawodowej osób pozostających bez pracy i zagrożonych zwolnieniem z pracy 12. Działania na rzecz upowszechniania i ochrony wolności i praw człowieka oraz swobód obywatelskich, a także działania wspomagających rozwój demokracji. 13. Działania na rzecz integracji europejskiej oraz rozwijania kontaktów i współpracy między społeczeństwami
<p>10. Sposób realizacji celów statutowych organizacji</p> <p><i>(Należy opisać sposób realizacji celów statutowych organizacji na podstawie statutu organizacji)</i></p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Pozyskiwanie środków materialnych i finansowych w tym z Unii Europejskiej, na realizację celów statutowych Stowarzyszenia. 2. Pozyskiwanie środków na remont Zespołu Klasztornego Braci Mniejszych Kapucynów w Stalowej Woli – Rozwadowie – wpisanego do rejestru zabytków, 3. Finansowanie punktów wydawania posiłków osobom potrzebującym, 4. Finansowanie punktów wydania środków czystości dla osób bezdomnych i biednych, 5. Organizowanie pomocy stałej i doraźnej poprzez przekazywanie darów materialnych w tym żywności, środków czystości, leków itp 6. Organizowanie pomocy finansowej dla osób nie będących w stanie pokryć kosztów swojego utrzymania, Organizowanie szkoleń i spotkań zapobiegających patologiom społecznym, 7. Organizowanie wyjazdów edukacyjnych i krajoznawczych dla dzieci i młodzieży, 8. Organizowanie kursów, zajęć i warsztatów dla dzieci i młodzieży, 9. Prowadzenie świetlic dla dzieci i młodzieży. 10. Prowadzenie różnych form materialnego i terapeutycznego wspierania i aktywizacji osób wykluczonych społecznie oraz ich rodzinom. 11. Organizowanie zajęć dodatkowych i poza lekcyjnych dla dzieci i młodzieży 12. Prowadzenie różnych form pomocy pedagogicznej i psychologicznej dla osób dorosłych, młodzieży i dzieci 13. Prowadzenie zajęć i aktywizacja osób starszych 14. Organizację Pikników Charytatywnych

II. Charakterystyka działalności organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

1. Opis działalności pożytku publicznego

1.1. Opis głównych działań podjętych przez organizację

W 2014r. Stowarzyszenie:

- prowadziło placówkę wsparcia dziennego – świetlice opiekuńczą - dla dzieci i młodzieży z rodzin wieloproblemowych na os. Rozwadów. Na powyższe pozyskano dotacja z Gminy Stalowa Wola.
- zorganizowało zajęcia sportowe na sztucznej ścianie wspinaczkowej. Zajęcia odbywały się głównie w ramach wolontariatu, zaś część odbywała się środków własnych Stowarzyszenia..
- zorganizowało spotkania aktywizacyjne i integracyjne dla osób starszych. Zajęcia były dofinansowane z Gminy, środków Stowarzyszenia, wpłat własnych uczestników.
- zorganizowało zajęcia na feriach i wakacjach dla dzieci i młodzieży pozostającej w mieście. Pozyskano na zajęcia wakacyjne dotacje z Gminy Stalowa Wola.
- zorganizowało warsztaty chóralskie dla mieszkańców Stalowej Woli. Pozyskano dotacje z Gminy Stalowa Wola.
- zorganizowało warsztaty z fundraisingu dla przedstawicieli grup działających przy Klasztorze.
- zorganizowano warsztaty muzyczne dla Scholi Dziecięcej Franusie.
- sfinansowało dla podopiecznego:
 - o K.Garbacz - zakup wózka oraz koszt przejazdu na konsultacje medyczne,
 - o P.Płachcińskiego - zakup wózka
 - o N.Bieszcz – zakup lekarstw, środków higienicznych, materiałów leczniczych, zwrot kosztów przejazdu na konsultacje,
- współorganizowało XIV Piknik Charytatywny w wyniku którego:
 - o dokonano zakupu sprzętu rehabilitacyjnego do wypożyczalni dla mieszkańców powiatu stalowowolskiego / 2 łóżek rehabilitacyjnych elektrycznie sterowanych z materacami przeciw odleżynowymi oraz 2 koncentratorów tlenu/
 - o dofinansowano wypoczynek dzieci i młodzieży gromadzącej się przy Klasztorze.
 - o pozyskano fundusze na remont pomieszczeń dla potrzeb dzieci , młodzieży i seniorów
- prowadziło wypożyczalnię sprzętu rehabilitacyjnego. Obsługa odbywała się w ramach wolontariatu, zaś materiały biurowe i część zamiennie sfinansowało Stowarzyszenie. Zakupiono z własnych środków: 2 łóżka rehabilitacyjne elektrycznie sterowane z materacami przeciw odleżynowymi

<p>1.2. Zasięg terytorialny prowadzonej przez organizację działalności pożytku publicznego</p> <p><i>(Należy wskazać jedną lub więcej pozycji)</i></p>	<table style="width: 100%; border: none;"> <tr> <td><input type="checkbox"/> najbliższe sąsiedztwo (osiedle, dzielnica, sołectwo, wieś, przysiółek)</td> <td><input type="checkbox"/> województwo</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> gmina</td> <td><input type="checkbox"/> kilka województw</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> kilka gmin</td> <td><input type="checkbox"/> cały kraj</td> </tr> <tr> <td><input checked="" type="checkbox"/> powiat</td> <td><input type="checkbox"/> poza granicami kraju</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> kilka powiatów</td> <td></td> </tr> </table>	<input type="checkbox"/> najbliższe sąsiedztwo (osiedle, dzielnica, sołectwo, wieś, przysiółek)	<input type="checkbox"/> województwo	<input type="checkbox"/> gmina	<input type="checkbox"/> kilka województw	<input type="checkbox"/> kilka gmin	<input type="checkbox"/> cały kraj	<input checked="" type="checkbox"/> powiat	<input type="checkbox"/> poza granicami kraju	<input type="checkbox"/> kilka powiatów	
<input type="checkbox"/> najbliższe sąsiedztwo (osiedle, dzielnica, sołectwo, wieś, przysiółek)	<input type="checkbox"/> województwo										
<input type="checkbox"/> gmina	<input type="checkbox"/> kilka województw										
<input type="checkbox"/> kilka gmin	<input type="checkbox"/> cały kraj										
<input checked="" type="checkbox"/> powiat	<input type="checkbox"/> poza granicami kraju										
<input type="checkbox"/> kilka powiatów											

2. Informacja dotycząca liczby odbiorców działań organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

<p>2.1. Liczba odbiorców działań organizacji</p> <p><i>(Należy oszacować liczbę odbiorców działań organizacji w okresie sprawozdawczym, w podziale na osoby fizyczne i osoby prawne)</i></p>	Osoby fizyczne	700	
	Osoby prawne	1	

<p>2.2. Informacje na temat innych (niż wymienionych w pkt 2.1) odbiorców, na rzecz których organizacja działała</p> <p><i>(Np. zwierzęta, zabytki)</i></p>	
---	--

3. Informacja dotycząca działalności nieodpłatnej pożytku publicznego organizacji w okresie sprawozdawczym

<p>3.1. Organizacja prowadziła działalność nieodpłatną pożytku publicznego</p>	<input checked="" type="radio"/> Tak <input type="radio"/> Nie
--	---

Sfera działalności pożytku publicznego	Przedmiot działalności	Numer Kodu (PKD)
działalność na rzecz osób w wieku emerytalnym	Cotygodniowe spotkania w środy przez cały rok 2014, z wyjątkiem wakacji. Aerobik – 15 zajęć w	93.29.Z

3.2. Należy podać informację na temat przedmiotu działalności nieodpłatnej organizacji w okresie sprawozdawczym, wraz ze wskazaniem sfer/y działalności pożytku publicznego, o których mowa w art. 4 ust.1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536, z późn. zm.), a także kodu/ów [PKD 2007](#) odpowiadającego/yh tej działalności. Jeśli organizacja prowadzi więcej niż 3 rodzaje działalności nieodpłatnej, należy podać informację na temat trzech głównych rodzajów działalności (podanie maksymalnie 3 kodów), **zaczynając od głównego przedmiotu działalności**

okresie od lutego do czerwca, raz w tygodniu w piątki.
Ćwiczenia w wodzie) w okresie od marca do czerwca, raz w tygodniu w poniedziałki.
Zajęcia taneczne w okresie od lutego do maja raz w tygodniu w czwartki.
Wyjścia do kina i muzeum : Muzeum Jana Pawła II ,Wystawa „W bursztynowej pułapce” , Film „Powstanie Warszawskie , Wystawa „Świat Toruńskiego Piernika” .
Muzykoterapia aktywna – realizowana na bieżąco przy ogólnych spotkaniach, a także odbytych spotkaniach tanecznych i plenerowych. Zabawa karnawałowo – Walentynowa . Zabawa Andrzejkowa
Na spotkaniach ogólnych były prelekcje, wspomnienia, wiersze, piosenki: „Jak ćwiczyć umysł” (w ramach WOŚP)
„Kochał życie, ludzi i poezję” – wspomnienia o Krzysztofie Kulebergerze , Dzień Babci i Dziadka , „Moja Mała Ojczyzna” (o Ulanowie) „Miłość Ci wszystko wybaczy” – piosenki i wiersze o miłości , „Klub samotnych serc” , „Program dr Otto Horaka , Dzień Kobiet, Dzień Mężczyzny , Wizyta Spółdzielni „Sami Sobie” , Papież orędownik miłości, Ciasteczko misyjne, „Po zdrowie do kurortu” , „Lwów jest jeden na świecie” , Dzień Matki , Prelekcja o roli więzi , spotkanie listopadowe poświęcone pamięci Anny Nagórskiej i Eugeniuszowi

	<p>łazowskiemu.</p> <p>W okresie letnim zorganizowano kilka wycieczek rowerowych i wyjazdów /Rzeszowa, Radomyśla i Antoniowa, Torunia/</p>	
<p>przeciwdziałanie uzależnieniom i patologiom społecznym</p>	<p>Zajęcia stacjonarne w świetlicy: Odrabianie pracy domowej, poczęstunek, zajęcia zorganizowane np. plastyka, komputer, ścianka wspinaczkowa, zajęcia kulinarne czyli samodzielne przygotowanie przez dzieci potraw/wcześniejszych ustalonych/, rozmowy dotyczące emocji, konkursy z nagrodami, zabawy w świetlicy i na powietrzu. Urodziny Promyczków: Uczestników zajęć świetlicowych /uroczystość na koniec każdego miesiąca/ przygotowanie tortu, bądź słodkiego poczęstunku przez solenizantów, wspólne śpiewanie. Klub młodzieżowy :</p> <p>Zajęcia w ramach klubu młodzieżowego odbywają się w poniedziałki w godzinach 15.45-19.15. W pozostałe dni uczestnicy klubu wspierają działania z udziałem młodszych kolegów i koleżanek. Młodzież w ramach swoich zajęć przygotowuje posiłki, uczestniczy w zajęciach taneczno-muzycznych, projekcji filmów, rozmowach dotyczących wartości bytowych. Klub jest w okresie rozkwitu. Wycieczka jednodniowa: Wycieczka w okolice Janowa Lubelskiego, organizator – Adam Mak.</p>	<p>88.91.Z</p>

Gry zespołowe, zabawy, ognisko świetlicowe, pieczenie kiełbasek, przejażdżka wozami terenowymi.
 Ognisko świetlicowe:
 Odbyło się w podczas wycieczki do Janowa Lubelskiego.
 Zabawa Andrzejkowa:
 Odbyła się w Kawiarence „Przystań”.
 Tańce, zabawy, konkursy, poczęstunek, integracja z dziećmi i rodzicami.
 Mikołaj:
 Rozdawanie prezentów, wspólne zabawy, prace plastyczne n.t.
 Świętego Mikołaja
 Wigilia

4. Informacja dotycząca działalności odpłatnej pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

4.1. Organizacja prowadziła działalność odpłatną pożytku publicznego

- Tak
 Nie

4.2. Należy podać informację na temat przedmiotu działalności odpłatnej organizacji w okresie sprawozdawczym, wraz ze wskazaniem sfer/y działalności pożytku publicznego, o których mowa w art. 4 ust.1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, a także kodu/ów [PKD 2007](#) odpowiadającego/yh tej działalności. Jeśli organizacja prowadzi więcej niż 3 rodzaje działalności odpłatnej, należy podać informację na temat trzech głównych rodzajów działalności (podanie maksymalnie 3 kodów), **zaczynając od głównego przedmiotu działalności**

Sfera działalności pożytku publicznego	Przedmiot działalności	Numer Kodu (PKD)
wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej	<p>Prowadzone były zajęcia dla dzieci i młodzieży na sztucznej ścianie wspinaczkowej w budynku przy Klasztorze OO. Kapucynów w Stalowej Woli ul: Klasztorna 27. Zajęcia odbywały się w dniach: poniedziałki-środy w godzinach od 19.00 do 21.00. oraz środy-piątki w godz. 17.00.-19.00. W zajęciach brały udział dzieci i młodzież ze szkół podstawowych, gimnazjalnych i ponadgimnazjalnych ze Stalowej Woli. Średnio dziennie w zajęciach uczestniczyło 13 osób. Zatrudnionych było 8 operatorów i 1 instruktor. W dniu 05.12.2014 zorganizowane zostały mikołajkowe zawody wspinaczkowe. 18 uczestników zmierzyło się w 4 kategoriach, w tym w grupie najmłodszej dokonano podziału na chłopców i dziewczęta. Zawody przygotował i sędziował Kamil Tyza, instruktor wspinaczki sportowej. Wszyscy uczestnicy zawodów otrzymali dyplomy oraz słodycze. Najlepsi w poszczególnych kategoriach otrzymali bony podarunkowe. Zdjęcia z zawodów umieszczono na stronie ścianki www.scianka.stalowa-wola.pl</p>	85.51.z

5. Informacja dotycząca działalności gospodarczej organizacji w okresie sprawozdawczym

5.1. Organizacja prowadziła działalność gospodarczą		<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie
5.2. Należy podać informację na temat przedmiotu działalności gospodarczej organizacji wraz z opisem tej działalności w okresie sprawozdawczym, a także kodu/ów PKD 2007 odpowiadającego/ych tej działalności. Jeśli organizacja prowadzi więcej niż 3 rodzaje działalności gospodarczej, należy podać informację na temat trzech głównych rodzajów działalności (podanie maksymalnie 3 kodów), zaczynając od głównego przedmiotu działalności	Numer Kodu (PKD)	Przedmiot i opis działalności
III. Przychody i koszty organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym		
1. Informacja o przychodach organizacji		
1. łączna kwota przychodów organizacji ogółem (zgodnie z rachunkiem wyników/zysków i strat)	289,799.97 zł	
a) Przychody z działalności nieodpłatnej pożytku publicznego	286,425.93 zł	
b) Przychody z działalności odpłatnej pożytku publicznego	2,015.00 zł	
c) Przychody z działalności gospodarczej	0.00 zł	
d) Przychody finansowe	1,359.04 zł	
e) Pozostałe przychody	0.00 zł	
2. Informacja o źródłach przychodów organizacji		
2.1. Przychody z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych	53,505.94 zł	
2.2. Ze źródeł publicznych ogółem:	79,658.00 zł	
a) ze środków europejskich w rozumieniu przepisów o finansach publicznych	0.00 zł	
b) ze środków budżetu państwa	0.00 zł	
c) ze środków budżetu jednostek samorządu terytorialnego	79,658.00 zł	
d) ze środków państwowych funduszy celowych	0.00 zł	
2.3. Ze źródeł prywatnych ogółem:	82,671.96 zł	
a) ze składek członkowskich	800.00 zł	
b) z darowizn od osób fizycznych	13,218.70 zł	
c) z darowizn od osób prawnych	11,390.00 zł	
d) z ofiarności publicznej (zbiórek publicznych, kwest)	57,263.26 zł	

e) ze spadków, zapisów		0.00 zł
f) z wpływów z majątku (w szczególności sprzedaży lub wynajmu składników majątkowych)		0.00 zł
2.4. Z innych źródeł		73,964.07 zł
3. Informacje o sposobie wydatkowania środków pochodzących z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych		
3.1. Stan środków pochodzących z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych na pierwszy dzień roku sprawozdawczego		37,548.86 zł
3.2. Wysokość kwoty pochodzącej z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych wydatkowanej w okresie sprawozdawczym ogółem		32,517.80 zł
3.3. Działania, na które wydatkowano środki pochodzące z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych w okresie sprawozdawczym (w szczególności określone w pkt II.1.1), oraz szacunkowe kwoty przeznaczone na te działania		
1	Pomoc osobom niepełnosprawnym, chorym	9,024.12 zł
2	Aktywizacja i integracja osób starszych, warsztaty chóralskie	8,800.52 zł
3	Zajęcia na ścianie wspinaczkowej, zakup dresów dla PKS SAN	3,938.40 zł
4	Zajęcia na świetlicy, ferie, półkolonie	5,065.03 zł
3.4. Cele szczegółowe, w rozumieniu przepisów o podatku dochodowym od osób fizycznych, wskazane przez podatników podatku dochodowego od osób fizycznych, na które organizacja pożytku publicznego wydatkowała najwięcej środków pochodzących z 1% podatku dochodowego w okresie sprawozdawczym wraz z wydaną kwotą		
1	Pomoc dla Podopiecznego Pawła Płachcińskiego	6,300.00 zł
2	Aktywizacja i integracja osób starszych	8,800.52 zł
4. Informacje o poniesionych kosztach w okresie sprawozdawczym		
	Koszty ogółem:	W tym: wysokość kosztów finansowana z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych
4.1. Koszty organizacji w okresie sprawozdawczym ogółem:	196,772.92 zł	32,517.80 zł
a) koszty z tytułu prowadzenia nieodpłatnej działalności pożytku publicznego	194,757.92 zł	32,517.80 zł
b) koszty z tytułu prowadzenia odpłatnej działalności pożytku publicznego	2,015.00 zł	0.00 zł
c) koszty z tytułu prowadzenia działalności gospodarczej	0.00 zł	
d) koszty finansowe	0.00 zł	
e) koszty administracyjne	0.00 zł	
f) pozostałe koszty ogółem	0.00 zł	0.00 zł
4.2. Koszty kampanii informacyjnej lub reklamowej związanej z pozyskiwaniem 1% podatku dochodowego od osób fizycznych		0.00 zł
5. Wynik działalności odpłatnej i nieodpłatnej pożytku publicznego lub działalności gospodarczej organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym		
5.1. Wynik działalności nieodpłatnej pożytku publicznego		91,668.01 zł
5.2. Wynik działalności odpłatnej pożytku publicznego		0.00 zł
5.3. Wynik działalności gospodarczej		0.00 zł

w tym: wysokość środków przeznaczona na działalność pożytku publicznego	0.00 zł
IV. Korzystanie z uprawnień w okresie sprawozdawczym	
<p>1. Organizacja korzystała z następujących zwolnień</p> <p><i>(Należy wskazać jedną lub więcej pozycji wraz z kwotą przyznanego zwolnienia)</i></p>	<input type="checkbox"/> z podatku dochodowego od osób prawnych 0.00 zł <input type="checkbox"/> z podatku od nieruchomości 0.00 zł <input type="checkbox"/> z podatku od czynności cywilnoprawnych 0.00 zł <input type="checkbox"/> z podatku od towarów i usług 0.00 zł <input type="checkbox"/> z opłaty skarbowej 0.00 zł <input type="checkbox"/> z opłat sądowych 0.00 zł <input type="checkbox"/> z innych zwolnień, jakich: 0.00 zł <input type="checkbox"/> nie korzystała
2. Organizacja korzystała z prawa do nieodpłatnego informowania przez jednostki publicznej radiofonii i telewizji o prowadzonej działalności nieodpłatnej pożytku publicznego, zgodnie z art. 23a ust. 1 ustawy z dnia 29 grudnia 1992 r. o radiofonii i telewizji (Dz. U. z 2011 r. Nr 43, poz. 226, z późn. zm.)	<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie
3. Organizacja korzystała z uprawnienia do nabycia na szczególnych zasadach prawa własności lub prawa użytkowania wieczystego nieruchomości z zasobu Skarbu Państwa lub jednostek samorządu terytorialnego, lub zawarła na preferencyjnych warunkach z podmiotami publicznymi umowy użytkowania, najmu, dzierżawy lub użyczenia i przysługuje jej w odniesieniu do tych nieruchomości następujące prawo:	<input type="checkbox"/> własność <input type="checkbox"/> użytkowanie wieczyste <input type="checkbox"/> najem <input type="checkbox"/> użytkowanie <input type="checkbox"/> użyczenie <input type="checkbox"/> dzierżawa <input checked="" type="checkbox"/> nie korzystała
V. Personel organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym	
1. Pracownicy oraz osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej	
1.1. Liczba osób zatrudnionych w organizacji na podstawie stosunku pracy <i>(W odpowiedzi należy uwzględnić wszystkie osoby zatrudnione w organizacji na podstawie stosunku pracy (etat lub część etatu) w okresie sprawozdawczym, nawet jeśli obecnie nie są już zatrudnione w organizacji)</i>	0.0 osób
1.2. Przeciętna liczba zatrudnionych w organizacji na podstawie stosunku pracy w przeliczeniu na pełne etaty <i>(Aby określić przeciętne zatrudnienie należy zsumować wszystkie osoby zatrudnione na podstawie stosunku pracy w poszczególnych miesiącach w okresie sprawozdawczym (wraz z ułamkami odpowiadającymi części etatu, np. 0,5 w przypadku osoby zatrudnionej na pół etatu), dodać do siebie sumy zatrudnionych z 12 miesięcy i podzielić przez 12. Wynik wpisać z dokładnością do 1 miejsca po przecinku)</i>	0.0 etatów
1.3. Liczba osób w organizacji świadczących usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej	16.0 osób
2. Członkowie	
2.1. Organizacja posiada członków	<input checked="" type="radio"/> Tak <input type="radio"/> Nie

2.2. Liczba członków organizacji wg stanu na ostatni dzień roku sprawozdawczego	27.00 osób fizycznych
	0.00 osób prawnych
3. Wolontariat w okresie sprawozdawczym	
3.1. Organizacja korzystała ze świadczeń wykonywanych przez wolontariuszy <i>(Zgodnie z ustawą z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, wolontariuszami są osoby fizyczne, które ochotniczo i bez wynagrodzenia wykonują świadczenia na rzecz organizacji, niezależnie od tego, czy są to osoby niezwiązane z organizacją, członkowie, pracownicy, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej czy przedstawiciele władz organizacji)</i>	<input checked="" type="radio"/> Tak <input type="radio"/> Nie
3.2. Liczba wolontariuszy wykonujących świadczenie na rzecz organizacji <u>przez okres krótszy niż 30 dni</u> <i>(Każdy wolontariusz powinien być liczony tylko raz, niezależnie od liczby świadczeń wykonanych na rzecz organizacji w okresie sprawozdawczym i czasu pracy)</i>	46.00 osób
w tym: a) członkowie organizacji, pracownicy organizacji, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, członkowie organu zarządzającego	16.00 osób
b) inne osoby	30.00 osób
3.3. Liczba wolontariuszy wykonujących świadczenie na rzecz organizacji przez okres <u>od 30 dni do 6 miesięcy</u> <i>(Każdy wolontariusz powinien być liczony tylko raz, niezależnie od liczby świadczeń wykonanych na rzecz organizacji w okresie sprawozdawczym)</i>	0.00 osób
w tym: a) członkowie organizacji, pracownicy organizacji, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, członkowie organu zarządzającego	0.00 osób
b) inne osoby	0.00 osób
3.4. Liczba wolontariuszy wykonujących świadczenie na rzecz organizacji przez okres <u>dłuższy niż 6 miesięcy</u> <i>(Każdy wolontariusz powinien być liczony tylko raz, niezależnie od liczby świadczeń wykonanych na rzecz organizacji w okresie sprawozdawczym)</i>	0.00 osób
w tym: a) członkowie organizacji, pracownicy organizacji, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, członkowie organu zarządzającego	0.00 osób
b) inne osoby	0.00 osób
VI. Wynagrodzenia w okresie sprawozdawczym	
1. Łączna kwota wynagrodzeń (brutto) wypłaconych przez organizację w okresie sprawozdawczym	38,354.72 zł
a) z tytułu umów o pracę	0.00 zł
- wynagrodzenie zasadnicze	0.00 zł
- nagrody	0.00 zł
- premie	0.00 zł
- inne świadczenia	0.00 zł
b) z tytułu umów cywilnoprawnych	38,354.72 zł
2. Łączna kwota wynagrodzeń wypłaconych przez organizację pracownikom oraz osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, w związku z prowadzoną działalnością pożytku publicznego	38,354.72 zł
w tym: a) w związku z prowadzoną działalnością odpłatną pożytku publicznego	0.00 zł
b) w związku z prowadzoną działalnością nieodpłatną pożytku publicznego	38,354.72 zł

3. Łączna kwota wynagrodzeń wypłaconych przez organizację pracownikom oraz osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej w związku z prowadzoną działalnością gospodarczą organizacji	0.00 zł
4. Wysokość przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom organu zarządzającego organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne <i>Aby określić przeciętne miesięczne wynagrodzenie należy: 1. zsumować wszystkie kwoty wynagrodzeń wypłacone w ciągu roku sprawozdawczego (wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne); 2. podzielić zsumowaną kwotę przez 12 (miesiące)</i>	0.00 zł
5. Wysokość przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom organu kontroli lub nadzoru, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne <i>(patrz komentarz do punktu 4)</i>	0.00 zł
6. Wysokość przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom innych, niż organu zarządzającego, kontroli lub nadzoru, organów organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne <i>(patrz komentarz do punktu 4)</i>	0.00 zł
7. Wysokość przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego pracownikom organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia, oraz osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej <i>(patrz komentarz do punktu 4)</i>	617.17 zł
8. Wysokość najwyższego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom organu zarządzającego, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne	0.00 zł
9. Wysokość najwyższego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom organu kontroli lub nadzoru, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne	0.00 zł
10. Wysokość najwyższego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom innych, niż organu zarządzającego, kontroli lub nadzoru, organów organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne	0.00 zł
11. Wysokość najwyższego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego pracownikom organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia, oraz wynagrodzenia wypłaconego osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej	1,890.00 zł
12. Dodatkowe uwagi dotyczące wynagrodzeń <i>(Można podzielić się z opinią publiczną dodatkowymi uwagami dotyczącymi poziomu lub konstrukcji wynagrodzeń w organizacji, wówczas należy wpisać te uwagi w przygotowane pole)</i>	
VII. Informacja o udzielonych przez organizację pożytku publicznego pożyczkach pieniężnych w okresie sprawozdawczym	
1. Organizacja udzielała pożyczek pieniężnych	<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie
2. Wysokość udzielonych pożyczek pieniężnych	0.00 zł
3. Statutowa podstawa przyznania pożyczek pieniężnych	
VIII. Informacja o działalności zleconej organizacji pożytku publicznego przez organy administracji publicznej w okresie sprawozdawczym	
1. Organizacja realizowała zadania zlecone przez organy jednostek samorządu terytorialnego	<input checked="" type="radio"/> Tak <input type="radio"/> Nie
2. Informacja na temat głównych realizowanych zadań i kwot dotacji otrzymanych na ich realizację <i>(Należy podać nazwę zadania, jego główny(-e) cel(-e), nazwę organu udzielającego dotacji oraz kwotę przyznanej dotacji)</i>	

Lp	Nazwa zadania	Cel(-e) zadania	Nazwa organu udzielającego dotacji	Kwota
1	Prowadzenie placówki wsparcia dziennego dla dzieci i młodzieży z rodzin wieloproblemowych na os. Rozwadów	Zapewnienie dzieciom i młodzieży opieki w godzinach popołudniowych oraz aktywne wykorzystanie przez nich czasu wolnego w atrakcyjny sposób.	Gmina Stalowa Wola	47,000.00 zł
2	Aktywizacja osób starszych	Aktywne i ciekawe spędzenie czasu wolnego osób starszych	Gmina Stalowa Wola	12,790.00 zł
3	Wakacje w mieście	Zorganizowanie czasu wolnego dla dzieci pozostające podczas wakacji w mieście	Gmina Stalowa Wola	9,868.00 zł
4	Wzbogacenie oferty kulturalnej dla mieszkańców Stalowej Woli	Zajęcia poświęcone nauce utworów oraz doskonaleniu już znanych. Udział w koncertach	Gmina Stalowa Wola	10,000.00 zł

3. W okresie sprawozdawczym organizacja realizowała zadania zlecone przez organy administracji rządowej lub państwowe fundusze celowe

Tak

Nie

4. Informacja na temat realizowanych zadań i kwot dotacji otrzymanych na ich realizację

(Należy podać nazwę zadania, jego główny(-e) cel(-e), nazwę organu udzielającego dotacji oraz kwotę przyznanej dotacji)

Lp	Nazwa zadania	Cel(-e) zadania	Nazwa organu udzielającego dotacji	Kwota
----	---------------	-----------------	------------------------------------	-------

IX. Informacja dotycząca realizowanych przez organizację pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym zamówień publicznych

(Należy wpisać realizowane zamówienia publiczne w rozumieniu ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759, z późn. zm.) oraz te, do których nie stosuje się przepisów ww. ustawy, np. zamówienia, których wartość nie przekroczyła wyrażonej w złotych równowartości kwoty 14.000 euro)

1. W okresie sprawozdawczym organizacja realizowała zamówienia publiczne

Tak

Nie

2. Informacja na temat realizowanych zamówień i kwot otrzymanych na ich realizację

Lp	Przedmiot zamówienia	Nazwa organu	Kwota
----	----------------------	--------------	-------

X. Informacje uzupełniające

1. Wykaz spółek, w których organizacja posiada co najmniej 20% udziałów lub akcji w kapitale zakładowym lub co najmniej 20% ogólnej liczby głosów w organie stanowiącym spółki

Lp	Nazwa spółki	Siedziba spółki	% udziałów lub akcji w kapitale	% udziału w ogólnej liczbie głosów
----	--------------	-----------------	---------------------------------	------------------------------------

2. Wykaz fundacji, których organizacja jest fundatorem

3. Informacje o kontrolach przeprowadzonych w organizacji przez organy administracji publicznej w okresie sprawozdawczym

Lp	Organ kontrolujący	Liczba kontroli
----	--------------------	-----------------

4. Organizacja przeprowadziła badanie sprawozdania finansowego na podstawie ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2009 r. Nr 152, poz. 1223, z późn. zm.) lub rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 23 grudnia 2004 r. w sprawie obowiązku badania sprawozdań finansowych organizacji pożytku publicznego (Dz. U. Nr 285, poz. 2852)

Tak

Nie

5. Dodatkowe informacje

(Można wpisać w poniższe pole inne informacje, którymi organizacja chciałaby podzielić się z opinią publiczną)

--	--	--	--

Czytelny podpis osoby upoważnionej lub podpisy osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu organizacji	Krzysztof Sobiecki Dariusz Lachowicz Agnieszka Pyć-Kaplita 31.03.2015	Data wypełnienia sprawozdania	
---	--	-------------------------------	--